

新界婦孺福行會基督教銘恩小學  
2023-2024 年度「學校發展津貼」計劃報告書

目標	項目	款項
為老師創造空間，減少非教學性的文書工作，以提高教學效能	1. 聘請教學助理一名	\$ 238,959.00
	2. 聘請全職校務文員一名	\$ 223,212.63
提升學生的領導才能及自信心	3. 領袖生訓練活動	\$6,000.00
	總和	\$ 468,171.63

項目		計劃詳情	財政預算	實際支出	成效及建議	負責人
1.	聘請教學助理一名，處理學校行政工作，為教師創造空間。	<ul style="list-style-type: none"> <li>分擔教師的文書工作</li> <li>支援教師處理與教學有關的職務，如製作教材、教具等</li> <li>協助教師帶領校外內學習活動</li> <li>協助拍攝照片及短片</li> <li>協助製作學校宣傳品</li> </ul>	\$238,959.00	全年薪津連強積金共 \$238,959.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>成效顯著，讓教師能夠專注維持日常教學之質素。</li> <li>建議下學年繼續聘用。</li> </ul>	黎慧儀副校長
2.	聘請全職校務文員一名	<ul style="list-style-type: none"> <li>支援校務處的日常工作，處理教師的非教學工作</li> <li>處理學生事務，例如：輸入學生資料、整理各班名單、學生收費事宜</li> <li>協助教師帶領校外內學習活動</li> </ul>	\$210,357.00	全年薪津連強積金共 \$223,212.63	<ul style="list-style-type: none"> <li>成效顯著，有助減輕各班主任的行政工作。</li> <li>有效地協助校務處的日常工作及各種學生事務。</li> <li>建議下學年繼續聘用，以配合學校各方面的發展，減輕教師的行政工作。</li> </ul>	姚惠瑜校長
3	領袖生訓練課程	<ul style="list-style-type: none"> <li>為領袖生或候任領袖生安排歷奇訓練，透過歷奇活動，遊戲等，學習團隊精神、服務精神、建立學生的自信心。</li> </ul>	\$12,000.00	\$6,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>大部份參與學生認同透過訓練課程，能提升團隊精神、服務精神，並增加自信心。</li> </ul>	杜志和主任